

ПРИНЯТО

Советом МБДОУ № 19
Протокол от «30» августа 2024 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 19
Н.А. Жукова

Учтено мнение

Совета родителей МБДОУ № 19
Протокол от «30» августа 2024г. № 3

Приказ от 02 сентября 2024 г. № 15

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 19**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами РФ, ст.ст.54, 101 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.2 ст.24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 08-1947 от 04.12.2014 «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в дошкольном образовании», Письмом Департамента образования Администрации Владимирской области ДО № 2819-02-07 от 23.04.2015 «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в дошкольном образовании», Указом Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации» с изменениями и дополнениями, Постановлением Администрации города Коврова Владимирской области от 22.03.2021 года № 577 «Об оказании платных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Коврова», в целях повышения качества оказания платных образовательных услуг, расширения перечня и увеличения объёмов предоставляемых платных образовательных услуг по запросам населения, обеспечения прозрачности и обоснованности установления платы (тарифа), эффективного использования муниципального имущества, закреплённого за дошкольным учреждением, обновления и увеличения материально-технической базы при предоставлении платных образовательных услуг и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 19 города Коврова Владимирской области (далее МБДОУ № 19) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг в МБДОУ и порядок определения платы в части, неурегулированной Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Понятия, используемые в Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МБДОУ № 19, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее - договор).

1.3. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, возмездности, нормативности, контролируемости, информационной открытости.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета.

1.5. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 города Коврова вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при

оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы (тарифа) устанавливается настоящим Положением.

1.6. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.7. Разработка порядка определения оплаты для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБДОУ № 19, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется учредителем МБДОУ.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключённом сторонами договоре, не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключённому договору.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.12. Оказание платных образовательных услуг предполагает использование муниципального имущества, что учитывается при утверждении тарифа на оказание платных образовательных услуг.

ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель (МБДОУ № 19) обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте МБДОУ № 19.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору); н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённых уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель имеет право оказывать платные образовательные услуги Заказчику, если это предусмотрено его уставом.

3.2. Для организации платных образовательных услуг Исполнителю необходимо:

- 3.2.1. Провести изучение контингента Обучающихся и спроса на данные услуги.
 - 3.2.2. Создать условия, гарантирующие охрану жизни, труда и безопасности здоровья воспитанников и сотрудников.
 - 3.2.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые отношения с соответствующими специалистами.
 - 3.2.4. Обеспечить соответствие помещения для оказания платных образовательных услуг действующим нормам и правилам.
 - 3.2.5. Разработать Положение об оказании платных образовательных услуг, дополнительную образовательную программу по направлению оказываемой платной образовательной услуги, издать приказ об организации платных образовательных услуг, подготовить учебный план и расписание занятий.
 - 3.2.6. Подготовить экономическое обоснование платы за оказание платных образовательных услуг (далее по тексту может именоваться «Тариф») и вынести на утверждение муниципальной тарифной комиссии г. Коврова.
 - 3.2.7. Оформить договор с заказчиком согласно п. 2.4. Положения.
 - 3.2.8. Обеспечить наличие учебно-методических материалов, необходимых для оказания платных образовательных услуг.
- 3.3. Платные образовательные услуги носят дополнительный характер по отношению к основному образовательному процессу.

Образовательные программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются МБДОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- 3.4. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем в месте осуществления образовательной деятельности с использованием собственных материально-технических, финансово-экономических, учебно-методических ресурсов.
- 3.5. Занятия проводятся в соответствии с образовательной программой, учебным планом, включающим в себя разнообразные формы проведения занятий и расписанием.
- 3.6. В случае, если родители (законные представители) ребенка, в первую очередь ответственные за получение ребенком образования, делают выбор в пользу получения им дополнительной услуги вместо дошкольного образования, то образовательная организация должна не препятствовать этому конституционному выбору, напротив создавая условия для его возможности. В частности, Образовательная организация должна предоставить возможность ребенку на время получения дополнительной услуги прекратить пребывание в группе, в которой ему оказывается услуга по реализации образовательной программы дошкольного образования.
- 3.7. В дни общенациональных (государственных) праздников занятия не проводятся.
- 3.8. Исполнитель обязан довести до заказчика, в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте МБДОУ, информацию следующего содержания:
- 3.8.1. Наименование и местонахождение Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.
 - 3.8.2. Положение об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ № 19 (локальный акт Исполнителя).
 - 3.8.3. Образец договора на оказание платных образовательных услуг.
 - 3.8.4. Утверждённый перечень платных образовательных услуг.
 - 3.8.5. Документ об утверждении платы (тарифа) за оказание платных образовательных услуг.

3.8.6. Перечень льготных категорий Обучающихся и размер льгот.

3.8.7. Информацию по требованию Заказчика в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору сведения.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТАРИФОВ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг определяется на основе расчёта необходимых для оказания соответствующих услуг экономически обоснованных затрат с учётом конъюнктуры рынка и требований к качеству оказания услуг.

4.2. Тарифы на оказание платных образовательных услуг утверждаются постановлением администрации г. Ковров на основании решения муниципальной тарифной комиссии г. Коврова в соответствии с калькуляцией экономически обоснованных затрат, составленной и вынесенной на утверждение Исполнителем.

В отдельных случаях, прямо предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами, тариф утверждается в соответствии с методикой расчёта стоимости одного часа, утверждённой Постановлением администрации города Коврова.

4.3. В состав калькуляции включаются следующие виды экономически-обоснованных затрат:

4.3.1. Оплата труда.

4.3.2. Начисления по фонду оплаты труда

4.3.3. Услуги связи.

4.3.4. Коммунальные услуги.

4.3.5. Работы, услуги по содержанию муниципального имущества.

4.3.6. Прочие работы, услуги.

4.3.7. Увеличение стоимости основных средств.

4.3.8. Увеличение стоимости материальных запасов.

4.4. Тарифы на платные образовательные услуги могут быть изменены не чаще одного раза в полугодие с соблюдением п. 1.11 Положения.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

Льготы по оплате платных дополнительных образовательных услуг по заявлению родителей и при наличии подтверждающих документов, предоставляются:

- в размере 10% - детям из многодетных семей;
- в размере 50% - детям-инвалидам, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - в размере 50% - детям, родители которых работают в МБДОУ № 19;
 - в размере 100%:
 - детям (пасынкам, падчерицам), родители которых постоянно проживают на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане), на период прохождения ими военной службы;

- детям (пасынкам, падчерицам), родители которых постоянно проживают на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов (далее – добровольцы), на период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции;
- детям (пасынкам, падчерицам), родители которых постоянно проживают на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе и заключивших после 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы (далее – граждане, заключившие контракт), на период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции;
- детям (пасынкам, падчерицам), родители которых постоянно проживают на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по контракту) на период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции;
- детям (пасынкам, падчерицам), являющимся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, проходивших военную службу по призыву и принимающих участие в специальной военной операции (далее - военнослужащие, проходящие военную службу по призыву), на период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции;
- детям (пасынкам, падчерицам), являющимся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, сотрудников Росгвардии на период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции;
- детям (пасынкам, падчерицам), являющимся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, сотрудников следственного управления Следственного Комитета Российской Федерации по Владимирской области, освобождённых от замещаемых должностей в порядке перевода для дальнейшего прохождения службы на территории Донецкой Народной Республики на период прохождения ими службы на территории Донецкой Народной Республики;
- детям (пасынкам, падчерицам), являющимся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации, граждан Российской Федерации, получивших инвалидность вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения ими военной службы (далее – инвалиды);
- детям (пасынкам, падчерицам), являющимся членами семей постоянно проживающих на территории Владимирской области погибших (умерших) граждан Российской Федерации вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания в период прохождения ими военной службы в зоне специальной военной операции (далее – погибшие (умершие)).

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- б) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

6.7. Должностные лица Исполнителя, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных услуг, несут ответственность в установленном трудовым законодательством порядке.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Доходы от оказания платных образовательных услуг в полном объеме учитываются на лицевых счетах, открытых Исполнителем в Ковровском отделении УФК по Владимирской области.

7.2. Распределение Исполнителем денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг:

7.2.1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.2.2. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются на заработную плату работникам, оплату налогов, обучение работников, на участие в семинарах, конференциях, фестивалях, конкурсах, на развитие материально-технической базы учреждения (в том числе на оплату коммунальных услуг, приобретение канцтоваров, обслуживание оргтехники, ремонтные работы и др.).

7.2.3. Начисление заработной платы педагогическим работникам, оказывающим платные образовательные услуги, производится в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования, утверждённым постановлением администрации г. Коврова.

7.2.4. Доплата стимулирующего характера работникам производится согласно Положению о стимулирующей части фонда оплаты труда, утверждённому заведующим МБДОУ.

7.2.5. Надбавка стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений, оказывающих платные образовательные услуги, устанавливается не более чем на год в размере не более 50% от должностного оклада главой муниципального образования г. Коврова по представлению начальника управления образования администрации г. Коврова. В течение года надбавка может быть изменена

7.3. Приём платежей за оказание платных образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке через финансово-кредитные или расчётно-кассовые организации с указанием лицевого счета, в следующем порядке:

7.3.1. Плата может устанавливаться абонентская и почасовая.

7.3.2. Оплата производится до 15 числа текущего месяца.

7.3.3. При почасовой форме - плата производится за практические дни пребывания ребенка на занятиях на основании выставленной квитанции.

7.3.4. В случае неоплаты в установленный срок, воспитанник на занятия не допускается.

7.3.5. Перерасчет размера оплаты в случае непосещения без уважительной причины не производится.

7.3.6. В случае болезни Обучающего более двух недель, при наличии соответствующего документа, вопрос об оплате следующего месяца решается индивидуально, по согласованию с руководителем платного объединения и заведующим МБДОУ.

7.3.7. Заказчик освобождается от оплаты при наличии справки врача, подтверждающей уважительность причин отсутствия Заказчика (ребенка) и по иным уважительным причинам при наличии подтверждающего документа.

7.3.8. В случае болезни ребенка менее двух недель, оплата вносится в размере 100%.

7.3.9. Допускается оплата 50%, если Заказчик (ребёнок) зачислен с середины месяца.

7.3.10. В случае болезни (служебной командировки) педагога, если занятия не заменены или не даны дополнительно, производится перерасчет стоимости платных образовательных услуг.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы по оказанию платных образовательных услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, органов местного самоуправления города Коврова.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
9 (девять) листов.

Заведующий МБДОУ № 19

Н.А. Жукова